

Должност ти	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностно му окладу)
		Наименование	Индикатор	
Старший воспитатель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			Предельное кол-во баллов
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Подготовка локальных, нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	Соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	4
		Контроль исполнения планов работы педагогами	В соответствии с годовым планом	1
	Обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса учащихся в учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	2
		Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	За работу с детьми ОВЗ	Контроль реализации планов индивидуального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, АОП <sup>&lt;1&gt;</sup> (ОНР <sup>&lt;2&gt;</sup> , ТНР <sup>&lt;3&gt;</sup> , ЗПР <sup>&lt;4&gt;</sup> , НОДА <sup>&lt;5&gt;</sup> , РАС <sup>&lt;6&gt;</sup> )	В полном объеме	1
	Работа с семьями СОП	Наличие КИПР <sup>&lt;8&gt;</sup>	Характеристики на ребенка по запросу	2
	Дистанционное обучение с воспитанниками	Сопровождение и контроль проводимой работы, подтверждающих материалов, предоставляемых воспитателями	В полном объеме	2
	Разработка и реализация программ дополнительного образования (лицензированная)	Подготовка и проведение мероприятий, презентации деятельности на сайте ДОО, в соответствии с учебным планом	Наличие программы, другой отчетной документации (за каждую программу)	3
	<b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Эффективность работы с родителями	Вовлечение родителей в работу ДОО; В социально-значимые мероприятия; использование активных форм взаимодействия с	Сопровождение педагогов и (или) проведение мероприятий	2	

	семей (мастер-классы, круглые столы, детско-родительские практикумы, офлайн консультация и т.п.)		
Осуществление дополнительных видов работ	Ведение дополнительных работ в соответствии с приказом: участие в работе комиссий, ведение сайта,	Руководитель комиссии, секретари, ответственные	4
		Члены комиссии, участники	1

	страниц в соцсетях, финансовая грамотность (наличие мероприятий, отчетной документации, Наставничество и тп) (за каждую работу)		
	Реализация проектов (национальные проекты, утвержденные проекты на уровне ДОО и т.п.)	Наличие мероприятий , отчетной документации	2
	Личный вклад, творческое участие в подготовке мероприятий на уровне ДОО, оформление интерьера, территории ДОО	Изготовление декораций, пошив костюмов и т.д.(акт передачи), подготовка музыкального зала к празднику	2
	Творческое участие в праздниках, досугах и пр. В рамках годового плана	Качественно проведенного, на основании аналитической информации, по факту (каждый сценарий) Параметры оценки	1,5
	Разработка и внедрение авторских материалов, дидактических материалов, методических пособий, программ	Наличие продукта в соответствии с методическими рекомендациями	2
Сложность и напряженность работы	Увеличенный объём работы за пределами основного рабочего времени <sup>&lt;9&gt;</sup>	За каждый час (в соответствии замещаемой должностью)	0,2
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Участие в профессиональных педагогических конкурсах, направленных на повышение авторитета и имиджа ДОО	Достижения педагогов в конкурсах педмастерства, Достижения детей в конкурсах, фестивалях, спортивных мероприятиях	Призовые городские	2
		Призовые краевые	3
		Призовые городские	2
		Призовые краевые	3
Профессиональная активность педагогических работников	Проведение и (или) сопровождение открытых мероприятий	На уровне ДОО	
		Городской уровень	1
		Краевой уровень	2
Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников) Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	Отсутствие 100%	3
		В полном объёме	2
Итого:			49,7

Должност	Критерии оценки эффективности	Условия		Размер к окладу (должност
		Наименование	Индикатор	

	и качества деятельности учреждения			ному окладу)	
Воспитатель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			Предельное кол-во баллов	
	Обеспечение безопасных условий пребывания в образовательном учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	2	
		Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2	
		Посещаемость ДОО	60 – 69%	2	
			70 – 89%	2,5	
	90 – 100%		3		
		За работу с детьми ОВЗ, инвалидами	Разработка и реализация АОП <sup>&lt;1&gt;</sup> /планов индивидуального сопровождения детей с ОВЗ, инвалидов (ОНР <sup>&lt;2&gt;</sup> , ТНР <sup>&lt;3&gt;</sup> , ЗПР <sup>&lt;4&gt;</sup> , НОДА <sup>&lt;5&gt;</sup> , РАС <sup>&lt;6&gt;</sup> , справка МСЭ <sup>&lt;7&gt;</sup> )	За каждый план сопровождения, в соответствии с заключениями ПМПК (компенсирующие группы)	1
				За каждый индивидуальный маршрут на ребенка (комбинированные группы)	1
	Работа с семьями СОП	Наличие КИПР <sup>&lt;8&gt;</sup>	Характеристика на ребенка по запросу (за каждую)	0,5	
	Дистанционное обучение с воспитанниками	Предоставление подтверждающих материалов (скриншот и др.)	В полном объеме (за каждого ребенка)	1	
	Разработка и реализация программ дополнительного образования (лицензированная)	Подготовка и проведение мероприятий, презентации деятельности на сайте ДОО, в соответствии с учебным планом	Наличие программы, другой отчетной документации (за каждую программу)	3	
	<b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Эффективность работы с родителями	Вовлечение родителей в работу ДОО; В социально-значимые мероприятия; использование активных форм взаимодействия с семьей (мастер-классы, круглые столы, детско-родительские практикумы, офлайн консультация и т.п.)	За каждое (не более 3-х мероприятий в месяц)	2	
Осуществление дополнительных видов работ	Ведение дополнительных работ в соответствии с приказом: участие в работе комиссий, ведение сайта, страниц в соцсетях, финансовая грамотность (наличие мероприятий, отчетной документации,	Руководитель комиссии, секретари, ответственные	4		
		Члены комиссии, участники	1		

	Наставничество и тп) (за каждую работу)		
	ПДД (наличие мероприятий, утверждённого плана, отчетной документации и прочее)	Ответственные	2
	Реализация проектов (национальные проекты, утвержденные проекты на уровне ДОО и т.п.)	Наличие мероприятий , отчетной документации	2
	Проведение музыкальных занятий в отсутствие музыкального руководителя	Согласно плану работы	2
	Личный вклад, творческое участие в подготовке мероприятий на уровне ДОО, оформление интерьера, территории ДОО	Изготовление декораций, пошив костюмов и т.д.(акт передачи), подготовка музыкального зала к празднику	2
	Творческое участие в праздниках, досугах и пр. В рамках годового плана	Качественно проведенного, на основании аналитической информации, по факту (каждый сценарий) Параметры оценки	1,5
	Разработка и внедрение авторских материалов, дидактических материалов, методических пособий, программ	Наличие продукта в соответствии с методическими рекомендациями	2
Сложность и напряженность работы	Увеличенный объём работы за пределами основного рабочего времени <sup>&lt;9&gt;</sup>	За каждый час (в соответствии замещаемой должностью)	0,2
	Адаптация: 1 младшая группа, 2 младшая группа – новый набор, вновь поступившие дети, за каждый адаптационный лист (1 шт.)	Наличие адаптационных листов	0,5
	Работа с детьми раннего возраста, 1младшая группа	Сложность и напряженность	2
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Участие в профессиональных педагогических конкурсах, направленных на повышение авторитета и имиджа ДОО	Достижения педагога в конкурсах педмастерства (на основании предоставленных доказательных материалов, фотоотчёт в инстаграмме	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
	Подготовка педагогами детей к конкурсам, фестивалям, спортивным мероприятиям	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	0,5
		Призовое в ДОО	1
		Призовое городское	2
Призовое краевое	3		
Профессиональная активность педагогических работников	Проведение открытых мероприятий	На уровне ДОО	1
		Городской уровень (наличие гостей из других учреждений)	2

			Краевой уровень	3
		Тиражирование опыта	Печатные издания	1
	Развитие профессиональной компетентности через курсы повышения квалификации	В соответствии с планом «Курсовой подготовки МБДОУ «Д/с № 2», в том числе для работы с детьми ОВЗ, с одарёнными детьми	Наличие подтверждающего документа, не менее 72 часов	2
	Подготовка запрашиваемых документов, информации, отчетов и своевременная сдача по запросу администрации	Оформление документов в срок	В полном объеме. Аналитическая информация старшего воспитателя или МС	2
	Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
		Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объёме	2
Итого				67,7

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			Предельное кол-во баллов
	Обеспечение безопасных условий пребывания в образовательном учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	2
		Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
		Посещаемость ДОО	60 – 69%	2
			70 – 89%	2,5
	90 – 100%		3	
	За работу с детьми ОВЗ, инвалидами	Работа с детьми с особыми образовательными потребностями по заключениям ПМПК (ОНР <sup>&lt;2&gt;</sup> , ТНР <sup>&lt;3&gt;</sup> , ЗПР <sup>&lt;4&gt;</sup> , НОДА <sup>&lt;5&gt;</sup> , РАС <sup>&lt;6&gt;</sup> , справка МСЭ <sup>&lt;7&gt;</sup> )	По заключениям ПМПК (за всех)	3
	Дистанционное обучение с воспитанниками	Предоставление подтверждающих материалов (скриншот и др.)	В полном объеме (за каждого ребенка)	1

Разработка и реализация программ дополнительного образования	Подготовка и проведение мероприятий, презентации деятельности на сайте ДОО, в соответствии с учебным планом	Наличие программы, другой отчетной документации (за каждую программу)	3
Работа с семьями СОП	Наличие КИПР <sup>&lt;8&gt;</sup>	Характеристика на ребенка по запросу (за каждую)	0,5
<b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Эффективность работы с родителями	Вовлечение родителей в работу ДОО; В социально-значимые мероприятия, акции; использование активных форм взаимодействия с семьей (мастер-классы, круглые столы, детско-родительские практикумы, офлайн консультация и т.п.)	За каждое (не более 3-х мероприятий в месяц)	2
Осуществление дополнительных видов работ	Ведение дополнительных работ в соответствии с приказом: участие в работе комиссий, ведение сайта, страниц в соцсетях, финансовая грамотность (наличие мероприятий, отчетной документации, Наставничество и тп). (за каждую работу)	Руководитель комиссии, секретари, ответственные	4
		Члены комиссии, участники	1
	ПДД (наличие мероприятий, утверждённого плана, отчетной документации и прочее)	Ответственные	2
	Осуществление психолого-педагогической, методической помощи педагогам	Проведение общесадовых методических мероприятий. В соответствии с годовым планом или по запросу администрации (за каждое)	2
	Нагрузка сверх нормы (увеличение кол-ва воспитанников)	Предоставление журнала учета посещаемости с подтверждающей подписью воспитателя (за каждого)	1
	Своевременное выявление детей с проблемами в развитии.	Внеплановое обследование (за каждого)	0,5
	Реализация проектов (национальные проекты, утвержденные проекты на уровне ДОО)	Наличие мероприятий, отчетной документации	2
	Разработка и внедрение авторских материалов, дидактических материалов, методических пособий, программ	Наличие продукта в соответствии с методическими рекомендациями	2
	Творческий подход к решению коррекционно-развивающих задач	Использование активных форм работы с детьми	2

		(конкурсы, акции, квесты, праздники) и т.п.	
	Личный вклад, творческое участие в подготовке мероприятий на уровне ДОО, оформление интерьера, территории ДОО	Изготовление декораций, пошив костюмов и т.д.(акт передачи), подготовка музыкального зала к празднику	2
	Творческое участие в праздниках, досугах и пр. В рамках годового плана	Качественно проведенного, на основании аналитической информации, по факту (каждый сценарий) Параметры оценки	1,5
Сложность и напряженность работы	Увеличенный объём работы за пределами основного рабочего времени <sup>&lt;9&gt;</sup>	За каждый час (в соответствии замещаемой должностью)	0,2
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Участие в профессиональных и педагогических конкурсах, направленных на повышение авторитета и имиджа ДОО	Достижения педагога в конкурсах педмастерства (на основании предоставленных доказательных материалов, фотоотчёт в инстаграмме)	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
	Подготовка педагогами детей к конкурсам, фестивалям, спортивным мероприятиям	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	0,5
		Призовое в ДОО	1
		Призовое городское	2
Профессиональная активность педагогических работников	Проведение открытых мероприятий	На уровне ДОО	1
		Городской уровень (наличие гостей из других учреждений)	2
		Краевой уровень	3
	Тиражирование опыта	Печатные издания	1
Развитие профессиональной компетентности через курсы повышения квалификации	В соответствии с планом «Курсовой подготовки МБДОУ «Д/с № 2», в том числе для работы с детьми ОВЗ, с одарёнными детьми	Наличие подтверждающего документа не менее 72 часов	2
Подготовка запрашиваемых документов, информации, отчетов и своевременная сдача по запросу администрации	Оформление документов в срок	В полном объеме. Аналитическая информация старшего воспитателя или МС	2
Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3

	Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме	2
Итого			69,7

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)	
		Наименование	Индикатор		
Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			Предельное кол-во баллов	
	Обеспечение безопасных условий пребывания п образовательном учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	2	
		Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2	
		Посещаемость ДОО	60 – 69%	2	
			70 – 89%	2,5	
	90 – 100%		3		
	За работу с детьми ОВЗ	Разработка и реализация АОП <sup>&lt;1&gt;</sup> / планов индивидуального сопровождения детей с ограниченными возможностями (ОНР <sup>&lt;2&gt;</sup> , ТНР <sup>&lt;3&gt;</sup> , ЗПР <sup>&lt;4&gt;</sup> , НОДА <sup>&lt;5&gt;</sup> , РАС <sup>&lt;6&gt;</sup> , справка МСЭ <sup>&lt;7&gt;</sup> )	В полном объеме	3	
		Включенность воспитанников с ОВЗ в культурно-массовые мероприятия	100%	1	
	Дистанционное обучение с воспитанниками	Предоставление подтверждающих материалов (скриншот и др.)	В полном объеме (за каждого ребенка)	1	
	Разработка и реализация программ дополнительного образования	Подготовка и проведение мероприятий, презентации деятельности на сайте ДОО, в соответствии с учебным планом	Наличие программы, другой отчетной документации (за каждую программу)	3	
	<b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Эффективность работы с родителями	Вовлечение родителей в работу ДОО; В социально-значимые мероприятия, акции; использование активных форм взаимодействия с семьей (мастер-классы, круглые столы, детско-родительские практикумы, офлайн консультация и т.п.)	За каждое (не более 3-х мероприятий в месяц)	2	
	Осуществление дополнительных видов работ	Ведение дополнительных работ в соответствии с приказом: участие в работе комиссий, ведение сайта, страниц в соцсетях, финансовая грамотность (наличие мероприятий, отчетной документации, Наставничество и тп)	Руководитель комиссии, секретари, ответственные	4	
			Члены комиссии, участники	1	



	(за каждую работу)		
	ПДД (наличие мероприятий, утверждённого плана, отчетной документации и прочее)	Ответственные	2
	Реализация проектов (национальных, утвержденные проекты на уровне ДОО и т.и.)	Наличие мероприятий, отчетной документации	2
	Личный вклад, творческое участие в подготовке мероприятий на уровне ДОО, оформление интерьера, территории ДОО	Изготовление декораций, пошив костюмов и т.д. (акт передачи), подготовка музыкального зала к празднику	2
	Творческое участие в праздниках, досугах и пр. В рамках годового плана	Качественно проведенного, на основании аналитической информации, по факту (каждый сценарий). Параметры оценки	1,5
	Разработка и внедрение авторских материалов, дидактических материалов, методических пособий, программ	Наличие продукта в соответствии с методическими рекомендациями	2
Сложность и напряженность работы	Увеличенный объём работы за пределами основного рабочего времени <sup>&lt;9&gt;</sup>	За каждый час (в соответствии замещаемой должностью)	0,2
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Участие в профессиональных и педагогических конкурсах, направленных на повышение авторитета и имиджа ДОО	Достижения педагога в конкурсах педмастерства (на основании предоставленных доказательных материалов, фотоотчёт в инстаграмме)	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	0,5
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
	Подготовка педагогами детей к конкурсам, фестивалям, спортивным, музыкальным мероприятиям	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое в ДОО	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
ГТО	Призовое (за каждого)	2	
Профессиональная активность педагогических работников	Проведение открытых мероприятий	На уровне ДОО	1
		Городской уровень (наличие гостей из других учреждений)	2
		Краевой уровень	3
Развитие профессиональной компетентности через курсы	В соответствии с планом «Курсовой подготовки МБДОУ «Д/с № 2», и работы с детьми ОВЗ, с одаренными детьми	Наличие подтверждающего документа, не менее 72 часов	2

повышения квалификации			
Подготовка запрашиваемых документов, информации, отчетов и своевременная сдача по запросу администрации	Оформление документов в срок	В полном объеме. Аналитическая информация старшего воспитателя или МС	2
Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
	Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме	2
Итого:			66,7

<1> АОП – адаптированная образовательная программа

<2> ОНР – общее недоразвитие речи

<3> ТНР – тяжелые нарушения речи

<4> ЗПР – задержка психического развития

<5> НОДА – нарушение опорно-двигательного аппарата

<6> РАС – расстройство аутистического спектра

<7> справка МСЭ – справка медико-социальной экспертизы

<8> КИПР – комплексная индивидуальная программа реабилитации.

<9> Увеличенный объем работы за пределами основного рабочего времени, с учетом положений Постановления министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2003 № 41, Приказа министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988.

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
МЛАДШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	Ежедневное проведение совместно с воспитателем закаливающих процедур, привитие культурно-гигиенических навыков	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	3
	Обеспечение безопасных и комфортных условий образовательного процесса в учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	2
		Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			

Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
	Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
	Участие в адаптации вновь прибывших детей	Оказание помощи воспитанникам	3
	Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
Сложность и напряженность работы	Работа с детьми раннего возраста	Сложность и напряженность в течение месяца	2
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Содержание групп в строгом соответствии санитарно-гигиеническим требованиям, качественная уборка помещений	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	10
Экономное расходование коммунальных ресурсов	На основании результатов внутреннего контроля	Без замечаний	2
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, посуды, в следствие некорректного использования	Без замечаний	3
Высокая исполнительская дисциплина.	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
	Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме	2
Итого:			53

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	

<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Своевременная подготовка и проведение работы по заключению контрактов на приобретение продуктов питания	0 замечаний	2
Размещение в ЕИС плана-графика закупок (его изменений)	В установленные сроки	Без замечаний	1
Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
	Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
	Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
Работа с поставщиками	Ведение реестра поставщиков, претензионной работы	Постоянно	0,5
Размещение в ЕИС информации о заключенных контрактах, информации об исполнении/расторжении контрактов	Отсутствие нарушения сроков, достоверность размещаемой информации	В полном объеме	2
Анализ исполнения контрактов	Ведение реестра контрактов, контроль запланированных в контрактах объемов товаров (питание), расходования средств (акцепт по бюджетам)	Отсутствие перерасхода	5
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Эффективность использования бюджетных средств	Заключение контрактов по наиболее выгодным соотношениям цены и качества	Отсутствие замечаний	1
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок оргтехники, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2

Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	Соблюдение сроков представления достоверных отчетов	3	
		Отсутствие возврата документов	5	
	Высокая исполнительская дисциплина.	Отсутствие обоснованных претензий/конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
			Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме
	Отсутствие предписаний, актов, протоколов об административных правонарушениях в сфере закупок	100%	2	
Итого:			47,5	

Должност и	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Своевременное и правильное оформление документов	Оформление в установленные сроки	Без замечаний	2
	Ведение системы учета персональных данных воспитанников	Работа с реестрами, заполнение ИАС «Заведующий ДОО»	Постоянно	5
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках ДОО	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
	Участие работников, в муниципальных,	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1

	региональных конкурсах, мероприятиях		Призовое городское	2
			Призовое краевое	3
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
	Работа с родителями	Оформление договоров, документов на льготные и компенсационные выплаты, контроль за сроками льготных документов, за оплатой квитанций, выдача уведомлений	Постоянно	5
	Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок оргтехники, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
	Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	Соблюдение сроков представления достоверных отчетов	3
			Отсутствие возврата документов	5
	Высокая исполнительская дисциплина.	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
			Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме
Итого:			46	

ИНС Должности ПЕК ТОВ	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			

Своевременное и правильное оформление кадровых документов	Оформление в установленные сроки	Без замечаний	2
Ведение системы учета персональных данных сотрудников	Работа с реестрами, заполнение ИАС «Заведующий ДОО», 1 С, пенсионный фонд, налоговая инспекция и др.	Постоянно	10
Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках ДОО	За каждое мероприятие	2
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
	Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
	Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	Соблюдение сроков представления достоверных отчетов	3
		Отсутствие возврата документов	5
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок оргтехники, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
Высокая исполнительская дисциплина.	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
	Выполнение важных работ, распоряжений	В полном объеме	2

		администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок		
	Итого:			46

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
ПОВАР, ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	Записи в книге «Отзывы и предложения»	Без замечаний	2
		Отсутствие замечаний контролирующих или надзорных органов	100%	3
	Ведение документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	Без замечаний	5
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Перенос тяжести в ручную	15 часов в месяц	10
		Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
	Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
			Призовое городское	2
			Призовое краевое	3
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническим требованиями	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	10
	Экономное расходование коммунальных ресурсов	На основании результатов внутреннего контроля	Без замечаний	2
	Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, посуды, в	Отсутствие	3



		следствие некорректного использования		
	Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
		Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объёме	2
	Итого:			61

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
КЛАДОВЩИК, КАСТЕЛЯНША	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	Отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	2
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Материальная ответственность (договор)	Сохранение в полном объеме	2
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Перенос тяжести в ручную	15 часов в месяц	10
		Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5

Подготовка и качественное проведение инвентаризации	Отсутствие замечаний	100%	3
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Содержание помещений в строгом соответствии санитарно-гигиеническим требованиям, качественная уборка помещений	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	5
Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	Соблюдение сроков представления достоверных отчетов	3
		Отсутствие возврата документов	5
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
	Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объёме	2
Итого:			61

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	

<b>РАБОЧИЙ БАССЕЙН</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	Помощь инструктору по плаванию	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	3
	Обеспечение безопасных и комфортных условий образовательного процесса в учреждении	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие 100%	3
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Участие в адаптации вновь прибывших детей	Оказание помощи воспитанникам	3
		Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
Сложность и напряженность работы	Работа с детьми раннего возраста	Сложность и напряженность в течение месяца	3	
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1	
		Призовое городское	2	
		Призовое краевое	3	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Содержание помещений в строгом соответствии санитарно-гигиеническим требованиям, качественная уборка помещений	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	10	
Экономное расходование коммунальных ресурсов	На основании результатов внутреннего контроля	Без замечаний	2	
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3	

	Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
		Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объеме	2
	Итого:			55

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
<b>МАШИНИСТ ПО СТИРКЕ, СТОРОЖ, СТОРОЖ-ВАХТЕР, УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
	Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
			Призовое городское	2
			Призовое краевое	3
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
	Содержание помещений в строгом соответствии санитарно-гигиеническим требованиям	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	5

	Экономное расходование коммунальных ресурсов	На основании результатов внутреннего контроля	Без замечаний	2
	Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
	Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
	Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
		Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объёме	2
Итого:			38	

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Размер к окладу (должностному окладу)
		Наименование	Индикатор	
ДВОРНИК, РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗДАНИЙ	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Благоустройство	Проведение ремонтных работ, обрезка деревьев, постройка снежных и ледовых фигур и тп	Наличие мероприятий	2
	Участие в осуществлении воспитательно-образовательного процесса	Участие в праздниках, утренниках	За каждое мероприятие	2
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий	Пошив костюмов, изготовление декораций	2
		Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
		Участие в работе комиссий	Наличие мероприятий (за каждое)	1
		Перенос тяжести в ручную	15 часов в месяц	10

	Расширение зоны обслуживания <sup>&lt;1&gt;</sup>	Отсутствие замечаний	5
Сложность и напряженность работы	Использование специальных инструментов	Отсутствие замечаний	2
	Оперативность и качество выполнения заявок	Отсутствие замечаний	3
Участие работников, в муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях	Достижение в конкурсах	Участие (кроме ДОО) не более 2х конкурсов	1
		Призовое городское	2
		Призовое краевое	3
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Содержание территории в строгом соответствии санитарно-гигиеническим требованиям	Отсутствие замечаний администрации учреждения, медперсонала	Отсутствие замечаний	10
Бережное отношение и сохранение материально-технической базы	Отсутствие поломок инвентаря, оборудования, в следствие некорректного использования	Отсутствие	3
Соблюдение правил техники безопасности	Выполнение инструкций различной направленности без замечаний	Отсутствие нарушений	2
Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие обоснованных претензий/ конфликтов со стороны участников образовательного процесса (администрации, родителей, сотрудников)	Отсутствие 100%	3
	Выполнение важных работ, распоряжений администрации, в пределах трудовой функции в установленный срок	В полном объёме	2
Итого:			56

<1> - за исключением оплаты, произведенной в соответствии с Разделом 5 Положения об оплате труда работников МБДОУ «Д/с № 2»