

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад комбинированного вида №2"

Согласовано
на общем родительском
собрании образовательной
Организации 17.01.2018г.
Протокол №4

Утверждаю
и.о. заведующего МБДОУ «Д/с № 2»
М.Г.Куликова
« 17 » 2018 г.



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Уставом МБДОУ «Д/с № 2» г. Ачинска (далее Организация), Постановлением главы города Ачинска Красноярского края № 018-п «Об утверждении положения о комплектовании муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города» от 21.01.2016г.

Отчисление воспитанников из МБДОУ происходит:

1. В связи с получением образования (завершением обучения);
2. Досрочно в следующих случаях:
 - а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
 - б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.
3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации (приказ), об отчислении воспитанника из этой организации. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта образовательной организации (приказ), об отчислении воспитанника из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

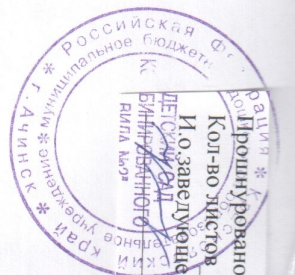
Порядок отчисления воспитанников:

1. Заполняется заявление на имя руководителя Организации от Родителя (законного представителя) на отчисление.

2. Отчисление воспитанников из Организации оформляется приказом.

3. В «Книге учета движения детей» делается запись о причине выбытия и номер приказа об отчислении.

4. В АИАС «АВЕРС. Заведующий ДОУ» проводится операция отчисления, с внесением номера и даты приказа об отчислении.



Проинформировано, пронумеровано
Кол-во листов
И.О. Заведующего МБДОУ «ДС №2»
М.Г. Куликова