

## ОБЪЯВЛЕНИЕ!

### Уважаемые родители!

Для получения направления в дошкольную образовательную организацию необходимо обратиться в управление образования по адресу: г.Ачинск, ул. Красного Пожарника,2, кабинет 1-2 (деревянный корпус).

**В случае несвоевременного обращения в управление образования для получения направления, место будет предоставлено следующему по очереди ребенку.**

### Перечень необходимых документов:

1. Свидетельство о рождении ребенка;
2. Свидетельство о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) в городе Ачинске (форма №8 или форма №3);
3. Паспорт одного из родителей (законных представителей);
4. Документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории (для льготной категории получателей).

\* Все документы предъявляются в соответствии с установленными образцами, в развернутом виде (без корочек, обложек и т.п.).

Для детей, получающих направление в группы **компенсирующей и оздоровительной направленности**, дополнительно необходимо представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или справку из КГБУЗ «ККПТД №3».

Направление действует **5 рабочих дней**, в течение которых его необходимо отнести в дошкольную образовательную организацию.

Направление с печатью и подписью необходимо забрать в приемной управления образования (кирпичное здание,2 этаж)**на следующий день после обращения с 8:30 до 17:00 (в пятницу до 16:00), обед с 12:00 до 13:00.**

**Перевод ребёнка** в другую дошкольную образовательную организацию в пределах муниципального образования **возможен в следующих случаях:**

1. В связи с переездом в другой район города;
2. Дети из одной семьи скомплектованы или ходят в разные детские сады;
3. Предоставлено место в детском саду, который не относится к закреплённой территории, где проживает ребенок (Постановление администрации города Ачинска от 05.03.2018 № 052-п «О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 22.08.2014 № 394-п»).

Прием заявлений на перевод ребёнка в другую дошкольную образовательную организацию осуществляется после получения направления в ДОО, куда был распределен ребенок по результатам автоматического комплектования

**Телефон для справок: 40666, 40670**

Форма №8

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_**  
о регистрации по месту ЖИТЕЛЬСТВА

Выдано \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения.)

о том, что он (она) зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу \_\_\_\_\_

Свидетельство выдано к документу удостоверяющему личность:

вид \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Выдан \_\_\_\_\_


(наименование органа, учреждения, выдавшего документ)

Начальник (руководитель) органа регистрационного учета \_\_\_\_\_

(наименование органа регистрационного учета)

( \_\_\_\_\_ )

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия) \_\_\_\_\_



Форма №3

**СВИДЕТЕЛЬСТВО 1296**  
о регистрации по месту пребывания

Выдано \_\_\_\_\_ **1963 ГОДА РОЖДЕНИЯ, СССР, ГОР. НОВОСИБИРСК**

(Ф.И.О. (при наличии), год и место рождения)

о том, что он(а) зарегистрирован(а) по месту пребывания по адресу:  
г. Санкт-Петербург, Красный пр., д. 60, кв. 29

(республика, край, область, автономный округ, город, поселок, деревня, аул, кишлак, улица, дом, корпус, квартира)

на срок с "01" ИЮНЯ 2016 г. по "30" МАЯ 2017 г.

Свидетельство выдано к документу, удостоверяющему личность:

вид ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ г.

(наименование органа, учреждения, выдавшего документ)

Начальник (руководитель) органа регистрационного учета **ТП №83 ОТДЕЛА УФМС РОССИИ ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. В ЦЕНТРАЛЬНОМ Р-НЕ Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

(наименование органа регистрационного учета)

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия) \_\_\_\_\_

"01" ИЮНЯ 2016 г.

